

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 67**  
**на выполнение проектных работ**

г. Курск

«21» сентября 2020 года

Администрация Дьяконовского сельсовета Октябрьского района, далее именуемая «Муниципальный Заказчик», в лице Главы Дьяконовского сельсовета Рудакова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "АВТОПРОЕКТ", именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Ефремова Владимира Викторовича, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий Муниципальный Контракт о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Настоящий Муниципальный Контракт (далее по тексту - Контракт) заключается с соблюдением п.4 статьи 93 Федерального закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1.2. Предметом настоящего Контракта является **выполнение проектных работ по объекту:** «Проезд по ул.Луговая в с.Дьяконово Дьяконовского сельсовета Октябрьского района Курской области» (далее по тексту – Работы), а также регламентация отношений между Муниципальным Заказчиком и Подрядчиком при выполнении работ по данному Контракту.

1.3. Подрядчик обязуется по заданию Муниципального Заказчика выполнить проектные работы по объекту: «Проезд по ул.Луговая в с.Дьяконово Дьяконовского сельсовета Октябрьского района Курской области» в объеме, определенном настоящим Контрактом и утвержденным Техническим заданием на разработку проектной документации (Приложение № 1), далее по тексту Контракта – Задание на проектирование, являющимся его неотъемлемой частью, с соблюдением действующих норм и правил, а Муниципальный Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ согласно Заданию на проектирование, принять их результат и оплатить работы согласно условий Контракта.

1.4. Подрядчик обязан соблюдать требования, содержащиеся в Задании на проектирование и других исходных данных, представленных Муниципальным Заказчиком для выполнения работ, и вправе отступать от них только с согласия Муниципального Заказчика.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Общая стоимость работ, выполняемых по настоящему Контракту, составляет **150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 коп., НДС отсутствует.**

2.2. Цена контракта включает все расходы Подрядчика, производимые им в процессе выполнения работ, в том числе расходы на уплату налогов, сборов, транспортные расходы, расходы на страхование, на уплату таможенных пошлин и других обязательных платежей, связанные с выполнением Контракта

2.3. Цена настоящего Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и условиями настоящего Контракта:

- при внесении согласованных сторонами изменений в объем и содержание работ;
- при согласованном сторонами изменении сроков выполнения работ;
- при остановке работ по предложению Муниципального Заказчика или в случаях, предусмотренных настоящим Контрактом;

2.4. Изменение стоимости работ согласовывается Сторонами в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Контракту.

2.5. Оплата Муниципальным Заказчиком работ Подрядчику по данному Контракту производится по безналичному расчету с расчетного счета Муниципального Заказчика на расчетный счет Подрядчика в следующем порядке:

2.5.1. В течение 10-ти (Десяти) банковских дней, после подписания акта сдачи-приемки, Муниципальный Заказчик производит платеж – расчет за исполнение работ по настоящему Контракту.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**3.1. Подрядчик обязуется:**

3.1.1. Выполнить работы, являющиеся предметом настоящего Контракта, в соответствии с Заданием на проектирование;

3.1.2. В случае необходимости привлекать к исполнению своих обязательств других лиц (субподрядчиков).

3.1.3. Заблаговременно сообщать Муниципальному Заказчику о необходимости проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости в случае обнаружения работ, не учтенных в задании на проектирование;

3.1.4. Приостановить выполнение работ при не получении в течение десяти дней, ответа от Муниципального Заказчика на сообщение о необходимости проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости работ, выполняемых по контракту;

3.1.5. Незамедлительно информировать Муниципального Заказчика об обнаруженной невозможности получить требуемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по обстоятельствам, не зависящим от Подрядчика, и до получения от него указаний о дальнейших действиях приостановить выполнение работ;

3.1.6. Передать Муниципальному Заказчику результаты выполненных работ в сроки, указанные в настоящем контракте и в порядке, предусмотренные настоящим контрактом, с приложением всех необходимых документов;

3.1.7. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Муниципального Заказчика, если такие указания не противоречат условиям контракта и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

3.1.8. Своими силами и за свой счет устранить допущенные в выполненных работах недостатки, установленные Муниципальным Заказчиком в соответствующих актах, в сроки, согласованные сторонами. Подрядчик обязан в течение 5 дней с момента получения соответствующего акта согласовать срок устранения недостатков или предложить иной срок устранения недостатков;

3.1.9. Согласовать готовую техническую документацию с Муниципальным Заказчиком;

3.1.10. Не передавать техническую документацию третьим лицам без согласия Муниципального Заказчика;

### **3.2. Муниципальный Заказчик обязуется:**

3.2.1. Передать Подрядчику задание на проектирование (Приложение №1) и необходимую для выполнения работ документацию и иные исходные данные вместе с подписанным контрактом;

3.2.2. Оказывать содействие в выполнении работ, предусмотренным настоящим контрактом;

3.2.3. Использовать документацию, полученную от Подрядчика, только на цели, предусмотренные настоящим контрактом, не передавать техническую документацию третьим лицам и не разглашать содержащиеся в ней данные без согласия Подрядчика;

3.2.4. Своевременно принять результат выполненных Подрядчиком работ в соответствии с условиями настоящего контракта;

3.2.5. Оплатить стоимость выполненных работ в порядке и на условиях настоящего контракта.

3.2.6. Своими силами и средствами получить положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости в государственной экспертизе.

## **4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Проектные работы, предусмотренные настоящим контрактом, выполняются в один этап.

- начало выполнения работ – с момента подписания контракта;

- окончание выполнения работ – «30» \_\_\_\_\_ 10 \_\_\_\_\_ 2020 года.

4.2. Сроки выполнения работ или отдельных этапов работ могут быть изменены по соглашению сторон.

## **5. ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

5.1. Готовность проектной документации подтверждается подписанием Муниципальным Заказчиком акта о приемке выполненных работ.

- счет должен быть выставлен Муниципальному Заказчику в течение 5 рабочих дней с момента подписания уполномоченным лицом Муниципального Заказчика Акта о приемке выполненных работ. Подрядчик считается выполнившим свои обязательства по сдаче работ в обусловленный графиком срок, если разработанная документация в необходимой комплектности и

количестве экземпляров с сопроводительными документами отправлена в адрес Муниципального Заказчика не позднее последнего дня срока сдачи работ по этапу или работы в целом.

5.2. Приемка работы Муниципальным Заказчиком осуществляется в течение 5 календарных дней с момента получения проектно-сметной документации.

5.3. В указанный срок Муниципальный Заказчик обязан подписать Акт о приемке выполненных работ, направить один экземпляр Подрядчику и оплатить работу в порядке, оговоренном в п.2.4. настоящего Контракта. Приемка и оценка выполненных работ осуществляется Муниципальным Заказчиком в соответствии с требованиями Задания на проектирование и СНиП.

5.4. В случае отказа от приемки документации Муниципальный Заказчик в течение 10 календарных дней с момента получения проектно-сметной документации направляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ, на основании которого стороны в течение 3 рабочих дней составляют двухсторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

5.5. Подрядчик устраняет недостатки, обнаруженные Муниципальным Заказчиком при приемке работ, своими силами и за свой счет. После устранения недостатков приемка выполненных работ осуществляется в порядке, установленном настоящим Контрактом.

5.6. Если в течение 10 календарных дней с момента получения Муниципальным Заказчиком документации, оформленный Акт о приемке или мотивированный отказ Муниципального Заказчика не поступят, то проектно-сметная документация считается принятой и согласованной, и подлежит оплате в соответствии с условиями настоящего Контракта.

5.7. Основаниями для отказа в приемке работ является несоответствие документации, разработанной Подрядчиком, требованиям действующего законодательства и нормативных документов Российской Федерации, государственным стандартам, а также требованиям и указаниям Муниципального Заказчика, изложенным в настоящем Контракте;

5.8. Муниципальный Заказчик, принявший работу без проверки, лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при обычном способе ее приемки (явные недостатки).

5.9. При необходимости внесения изменений или дополнений в проектно-сметную документацию по просьбе или требованию Муниципального Заказчика, возникшей в связи с конкретными условиями исполнения, не оговоренными Заданием, Муниципальный Заказчик оплачивает Подрядчику дополнительный объем работ по отдельному Контракту или дополнительному соглашению.

5.10. Подрядчик передает Муниципальному Заказчику документацию в 3 экземплярах. Тиражирование документации или отдельных ее разделов сверх установленного количества экземпляров оплачивается Муниципальным Заказчиком дополнительно.

5.11. Право собственности на предмет настоящего Контракта не переходит к Муниципальному Заказчику.

## **6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ**

6.1. Качество выполненных Подрядчиком работ должно соответствовать требованиям нормативно-технической документации, а также нормам и требованиям, предусмотренным нормативными правовыми актами России. Результат выполненной работы в момент передачи Муниципальному Заказчику и в течение гарантийного срока должен обладать свойствами, определенными настоящим Контрактом и действующими нормативными правовыми и/или нормативно-техническими актами России.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Контрактом.

7.2. В случае обнаружения недостатков в проектных работах Подрядчик по требованию Муниципального Заказчика обязан безвозмездно переделать документацию.

7.3. В случае нарушения Муниципальным Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных настоящим Контрактом, Подрядчик вправе предъявить Муниципальному Заказчику неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости неоплаченных работ за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

7.4. Стороны оплачивают убытки и неустойку на основании соответствующей претензии. Указанная претензия должна быть рассмотрена Стороной в течение 5 рабочих дней с момента предъявления.

7.5. Возмещение убытков и неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств по настоящему Контракту.

7.6. В случае привлечения к выполнению работ по Контракту субподрядчиков, Подрядчик в полном объеме несет ответственность за качественное выполнение работ субподрядчиком.

7.7. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ (работ по этапу) Муниципальный Заказчик вправе предъявить Подрядчику неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости невыполненных работ за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

7.8. Подрядчик не несет ответственность за невыполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно вызвано действием или бездействием Муниципального Заказчика, повлекшим невыполнение им собственных обязательств по настоящему Контракту перед Подрядчиком.

7.9. Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством РФ и/или настоящим Контрактом, за нарушение любого обязательства, вытекающего из настоящего Контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, если неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: стихийное бедствие, пожар, наводнение, военные действия любого характера.

8.2. Срок исполнения обязательств продлевается на срок действия таких обстоятельств.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 60 календарных дней, то каждая из сторон имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта. При этом результат работ, имеющийся на момент отказа одной из сторон от исполнения Контракта, передаются Подрядчиком Муниципальному Заказчику, а Муниципальный Заказчик оплачивает фактически выполненные Подрядчиком работы.

## **9. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА. ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**

9.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут

- по соглашению сторон;
- по решению суда при существенном нарушении обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, одной из сторон, или в связи с существенным изменением обстоятельств;
- в результате одностороннего отказа от исполнения настоящего Контракта одной из сторон в случаях, предусмотренных настоящим Контрактом и действующим законодательством.

9.2. Стороны вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Споры и разногласия, вытекающие из настоящего Контракта, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, он передается на рассмотрение в Арбитражный суд Курской области.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

11.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе выполнения работ по настоящему Контракту, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Контракта.

11.3. Требования п.11.2. настоящего Контракта не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций в случаях, предусмотренных законом.

11.4. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.5. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

11.6. В случае изменения реквизитов одной из сторон, данная сторона обязана письменно уведомить другую сторону в течении 5 рабочих дней об изменении реквизитов с указанием реквизитов.

11.7. В случае принятия решения о реорганизации или ликвидации, а также изменения наименования, адресов соответствующая сторона обязана в течении 5 рабочих дней с момента принятия такого решения письменно уведомить об этом другую сторону.

11.8. В части, не урегулированной условиями настоящего Контракта, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.9. Приложениями к Контракту является:

Приложение № 1 – Техническое задание на разработку проектной документации по объекту: «Проезд по ул.Луговая в с.Дьяконово Дьяконовского сельсовета Октябрьского района Курской области».

## 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

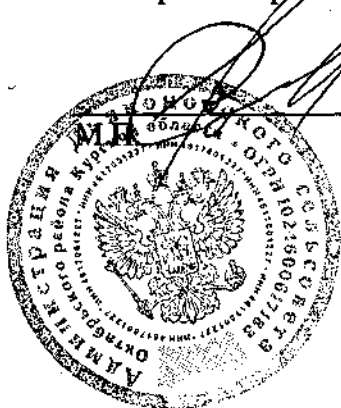
### «Муниципальный Заказчик»:

Администрация Дьяконовского  
сельсовета Октябрьского района  
Юридический адрес: 307213, Курская область,  
Октябрьский район,  
с. Дьяконово, ул. Городская, 2  
Тел. 8(47142)2-62-36  
ИНН 4617001227, КПП 461701001  
ОГРН 1024600617183  
р/с 40204810245250000372  
в отделение Курск, г. Курск  
БИК 043807001

### «Подрядчик»:

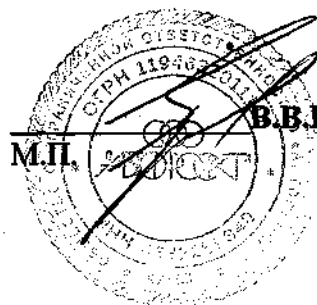
ООО "АВТОПРОЕКТ"  
Юридический адрес: 305029,  
г. Курск, ул. Карла Маркса/Ломакина, дом  
62/21, ком. №33  
тел./факс 8-920-266-74-30  
ИНН 4632259340, КПП 463201001  
ОГРН 1194632011111,  
р/с 40702810133000009332 ПАО  
«Сбербанк России», г. Курск,  
БИК 043807606  
к/с 30101810300000000606

Глава Дьяконовского сельсовета  
Октябрьского района



Рудаков В.Н.

Директор



В.В.Ефремов

### Задание на проектирование

на разработку проектной документации по объекту строительства: «Проезд по ул.Луговая в с.Дьяконово Дьяконовского сельсовета Октябрьского района Курской области»

1. Наименование объекта	«Проезд по ул.Луговая в с.Дьяконово Дьяконовского сельсовета Октябрьского района Курской области»
2. Основание для проектирования	Контракт
3. Источник финансирования реализации проекта	Собственные средства
4. Стадия проектирования	Проектная документация
5. Вид строительства	Новое строительство
6. Необходимость выделения этапов строительства	Не требуется
7. Исходные данные для проектирования	Сбор исходных данных в объеме необходимом для проектирования выполняет проектная организация. Категория автомобильной дороги
8. Основные технические параметры проектной документации	Категория автомобильной дороги – (проезд) табл. 11.4 СП 42.13330.2016 Расчетная скорость – (30) км /час Число полос движения – (1) Ширина полосы движения – (3,5) м Класс сооружения - КС-2 Расчетная нагрузка - 100 кН Длина автомобильной дороги – 1,3 км (уточняется проектом) Тип дорожной одежды и вид покрытия – облегченный асфальтобетон тип Superpave-11
9. Год начала – окончания работ по строительству	2020 г. -2021г.
10. Основные требования к проектной документации	10.1 Проектные решения разработать в соответствии с требованиями нормативно-технических документов. 10.2 Состав проектной документации должен соответствовать положениям ст. 48 п.12 Градостроительного кодекса РФ (от 29.12.2004 №190-ФЗ). 10.3 Разделы проекта выполнить в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. №87 (в редакции Постановления Правительства РФ от 18.05.2009 г. №427). 10.4. Основные технико-экономические показатели и проектные решения представить в виде сводной таблицы.
11. Вид договора	Контракт с твердой ценой
12. Требование к сдаче проектной и рабочей документации	12.1 Передать Заказчику проектную документацию в 3 экземплярах в переплетенном виде. 12.2 Технические отчеты по инженерным изысканиям передать в 1 экземпляре.
13. Сроки предоставления проектной документации Заказчику	Срок сдачи проектной документации Заказчику до _____ 2020г.



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК:**

Глава Дьяконовского сельсовета  
Октябрьского района

Рудаков В.Н.  
2020 г.

**ПОДРЯДНИК:**

ООО "АВТОПРОЕКТ"

Ефремов В.В.  
«    »    2020г.

